



Outlook

---

**Borrador TRÁMITE DE CUENTAS DE COBRO MES DE MARZO 2026**

---

**Desde** Laura Fernanda Buitrago Saavedra <lauraf.buitrago@esap.edu.co>

**Fecha** Vie 13/03/2026 15:22

**Para** Maria Ramos Reyes <maria.ramosr@esap.edu.co>; Sandra Patricia Contreras Soto <sandrap.contreras@esap.edu.co>

**CC** Angie Vanessa Duran Cruz <angiev.duran@esap.edu.co>; Maria Alejandra Forero Mora <mariaa.forero@esap.edu.co>

Cordial saludo María,

A continuación relaciono borrador de correo para que por favor lo envíes desde el buzón de la ingeniera Sandra.

[@Angie Vanessa Duran Cruz](#): A tu consideración si quieres agregarle o quitarle algo, o si te parece bien así, muchas gracias.

---

**ASUNTO: TRÁMITE DE CUENTAS DE COBRO MES DE MARZO 2026**

Reciban un cordial saludo,

Con el propósito de garantizar el adecuado trámite de las cuentas de cobro correspondientes al mes de marzo de 2026, me permito informarles el procedimiento establecido para su revisión y aprobación:

1. Las evidencias de ejecución deben estar cargadas en la carpeta institucional (G), conservando el orden dispuesto por cada obligación.
2. La cuenta del mes anterior (febrero) ya debe estar en estado **PAGADO** en la plataforma SECOP II, para ello se debe tener en cuenta lo siguiente:

**A.** Por favor ajustar las fechas de la siguiente manera:

- La fecha de emisión y la fecha de recepción del original debe corresponder al día en que su supervisor APROBÓ la cuenta en KLIC.

*Ejemplo:*

Eventos Informe			
mar. 3, 2026, 7:55:14 a. m.	mayrpere	Registro cuenta por pagar: 54926	Cuenta Liquidada
mar. 3, 2026, 7:55:14 a. m.	mayrpere	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar: 54926	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar
mar. 3, 2026, 5:22:18 a. m.	mayrpere	CONTRATO BOG-1120-2026 PAGO 1 DE 9 SS. AFILIACIÓN , ICA 7.66	Liquidación
mar. 2, 2026, 10:04:24 a. m.	leidy.pachon	Cuenta Asignada a: mayrpere	Asignación Cuenta
feb. 27, 2026, 2:56:49 p. m.	juan.santana@esap.edu.co		Aprobado Supervisor Informe
feb. 27, 2026, 2:56:10 p. m.	linam.rubiano@esap.edu.co	Buena tarde estimada : Por medio del presente brindo vb a tu cuenta.	Aprobado Vobo
feb. 27, 2026, 11:54:13 a. m.	@esap.edu.co	Informe enviado a aprobación	Enviada a revisión
feb. 27, 2026, 11:51:05 a. m.	@esap.edu.co	Estimada , cordial saludo. Para la evidencia correspondiente a "Parafiscales (mensual)" se requieren los siguientes documentos: certifi.	Informe Rechazado Vo Bo

Fecha de emisión

27/02/2026 11:09

Fecha de vencimiento

Valor neto

6.405.533

Valor antes de IVA

Valor total

6.405.533

Notas

Fecha de recepción original

27/02/2026 12:00

B. Para poder aprobar la cuenta en SECOP II, deben cargar dentro del **módulo de PLAN DE PAGOS** lo siguiente:

- Informe mensual de ejecución KLIC (PDF)
- Planilla de seguridad social (PDF)
- Pantallazo que evidencie estado PAGADO en KLIC (PDF)
- Evidencias.ZIP

Ejemplo:

Descripción	Nombre del documento		
Documentosfebrero.pdf	Documentosfebrero.pdf	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS FEBRERO.zip	EVIDENCIAS FEBRERO.zip	Descargar	Detalle
		Borrar	Anexar

Agradecemos su compromiso,

Cordialmente,

Vigilada MinEducación



**Laura Fernanda Buitrago Saavedra.**

Contratista

Oficina de Tecnologías de la Información y las  
Comunicaciones

[lauraf.buitrago@esap.edu.co](mailto:lauraf.buitrago@esap.edu.co)

Dirección: Calle 44 N° 53-37

[www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co)